

©
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2013



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. രജി. നമ്പർ
KL/TV(N)/634/2012-14

KERALA GAZETTE
കേരള ഗസറ്റ്
PUBLISHED BY AUTHORITY
ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. II വാല്യം 2	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	8th January 2013 2013 ജനുവരി 8 18th Pousha 1934 1934 പൗഷം 18	No. നമ്പർ	2
----------------------------	--	---	---------------------	----------

PART III
Education Department

DIRECTORATE OF TECHNICAL EDUCATION

NOTIFICATION

No. EG1/19665/12/DTE. *9th November 2012.*

The following is the Select List for 2012 for re-designation of Assistant Lecturers to the post of Lecturer in Government Polytechnic Colleges in Technical Education Department drawn by the Departmental Promotion Committee (Lower) met on 10-10-2012.

I. (1) Electronics Engineering

1. Shri Balan, P. K.
2. Shri K. P. Abdul Rahim
3. Shri Thomas, M. L.
4. Smt. Lila Beebi
5. Smt. Suseela, C. P.
6. Shri Abdul Jaleel, M. P.
7. Smt. Haneefa, A.
8. Smt. Manohari, C. B.
9. Smt. Mary Paul

10. Smt. Sobhana, T. V.
11. Smt. Anie Paul
12. Smt. Mini Mongandompulath
13. Shri Abdulla, K. M.
14. Smt. M. K. Soudha
15. Shri Sunil Kumar, T.

(2) Instrument Technology

1. Smt. Kusalakumari
2. Smt. Usha

(3) Automobile Engineering

1. Shri Philip J. Nadakkal

(4) Civil Engineering

1. Shri K. M. Ismail
2. Shri Kabeer, K. S.
3. Shri Sasi, A.
4. Shri Abdul Nassar, K.
5. Smt. K. K. Mini
6. Shri Asokan, T.
7. Shri K. J. Franciz

(5) Wood Technology

1. Smt. Cisy Simon

(6) Architecture

1. Smt. K. A. Seená

(7) Computer Engineering

1. Smt. Leena, P. N.
2. Shri Antony Christian

(8) Electrical Engineering

1. Shri Babu T. Joseph
2. Shri D. K. Kumar
3. Shri C. Jayachandran Nair
4. Shri Purandara, M.
5. Shri Sulaiman Moolathil

Select List for upgradation of the post of Lecturer in Textile Technology w.e.f. 5-9-2010.

1. Joseph Samuel

DR. J. LETHA,
Director of Technical Education
and Convener, Departmental
Promotion Committee (Lower).

നോട്ടീഫിക്കേഷൻ
(1)

നമ്പർ ടി. എക്സ്. 12/9653/2012.

2012 ഡിസംബർ 10.

സാങ്കേതിക പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ 2009 ഏപ്രിൽ മാസത്തിൽ നടത്തിയ ഇൻസ്ട്രുമെന്റ് ടെക്നോളജി ഡിപ്ലോമ പരീക്ഷയിൽ പാലക്കാട് ഗവ. പോളിടെക്നിക്സിൽ നിന്നും 86080022 രജിസ്റ്റർ നമ്പർ പ്രകാരം പാസായ ശ്രീമാൻ മുഹമ്മദ് നസീം, കെ. ടി. എന്ന ആൾക്ക് നൽകിയ ഡിപ്ലോമ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നഷ്ടപ്പെട്ടു പോയിരിക്കുന്നു. ആർക്കെങ്കിലും ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കിട്ടിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത് സാങ്കേതിക പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-40 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയച്ചു തരുവാൻ താൽപര്യപ്പെടുന്നു.

പുതിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൊടുക്കുന്നതിൽ ആർക്കെങ്കിലും പരാതി ഉണ്ടെങ്കിൽ ഈ പരസ്യ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം സാങ്കേതിക പരീക്ഷാ കൺട്രോളറെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(2)

നമ്പർ ടി. എക്സ്. 11/9494/2012.

2012 ഡിസംബർ 21.

സാങ്കേതിക പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ 1988 നവംബർ മാസത്തിൽ നടത്തിയ ഇലക്ട്രിക്കൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിപ്ലോമ പരീക്ഷയിൽ കണ്ണൂർ സർക്കാർ പോളിടെക്നിക്സിൽ നിന്നും 27431 രജിസ്റ്റർ നമ്പർ പ്രകാരം പാസായ

ശ്രീമാൻ ബാബുരാജ്, കെ. കെ. എന്ന ആൾക്ക് നൽകിയ ഡിപ്ലോമ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നഷ്ടപ്പെട്ടു പോയിരിക്കുന്നു. ആർക്കെങ്കിലും ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കിട്ടിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത് സാങ്കേതിക പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-40 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയച്ചു തരുവാൻ താൽപര്യപ്പെടുന്നു.

പുതിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൊടുക്കുന്നതിൽ ആർക്കെങ്കിലും പരാതി ഉണ്ടെങ്കിൽ ഈ പരസ്യ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം സാങ്കേതിക പരീക്ഷാ കൺട്രോളറെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

സാങ്കേതിക പരീക്ഷാ കൺട്രോളറുടെ

കാര്യാലയം, കൈമനം,

(ഒപ്പ്)

തിരുവനന്തപുരം.

സാങ്കേതിക പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ.

TENDER NOTICE

[No. 13/2012-13(P)]

No. A1-619/2012 (P).

1st December 2012.

Sealed competitive tenders are invited for Management Information System (MIS) modules for e-governance to T. M. Government College, Tirur for 13,75,000 under the scheme of College Quality Improvement Programme (Plan) 2012-13.

The tenders should be superscribed as "Tender No. 13/2012-13/(P) Management Information Systems modules under the scheme of College Quality Improvement Programme" and addressed to the Principal, T.M. Government College, Tirur, Vakkad P. O.-676 502, Malappuram District. The last date and time of receipt of filled tender is on 10-1-2013 at 2 p. m. and will be opened on the same day at 3 p.m. in the presence of such tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. Sale of tender forms will be started on 19-12-2012 and closed on 10-1-2013 at 12 noon. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers may on application to the Principal, T. M. Government College, Tirur, Vakkad, P. O.-676 502, Malappuram District obtain the requisite tender form on which the tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance for 2,100 towards the cost of forms plus 84 towards VAT (Total 2,184) which is the price fixed for a tender form and it is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Cheques, Postal Orders, Drafts will not be accepted towards the cost of tender form not will the form be sent by V.P.P. Those who are required tender forms by Registered Post should sent 2,234 by Money Order including cost of tender form and registered postal charges.

Every tender should be completely filled, signed and accompanied by Demand Draft towards 1% of total cost of equipments to be quoted as EMD. Short term/fixed deposit receipts should not be accepted towards EMD. EMD carry not interest. The rate, VAT and other charges should be quoted separately for each item. The successful tenderers should supply the equipments within one month after the receipt of the supply order at their own expenses. The prices should be valid upto 31-3-2013. The firms who are exempted from furnishing EMD should attach true copy of the exemption order along with tender documents. Every tenderer should execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth 100 along with the tender.

The undersigned will have the right to cancel or extend the tender formalities without any further notice. The cash transaction in the office is from 10 a. m. to 2 p. m. on all working days. More details will be had from the college office on working hours.

2012-13 വർഷത്തെ പ്ലാൻ പദ്ധതിയിൽ കോളേജ് ക്വാളിറ്റി ഇംപ്രൂവ്മെന്റ് പ്രോഗ്രാം ഫണ്ടിൽ നിന്നും 13,75,000 തിരുർ ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലേക്ക് Management Information System (MIS) modules for e-governance വർക്കുകൾ ചെയ്യാൻ തയ്യാറുള്ളവരിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് “ടെണ്ടർ നമ്പർ 13/2012-13(പി) Management Information System (MIS) modules for e-governance വർക്കിനുള്ള ടെണ്ടർ” എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, വാക്കാട് പി. ഒ. മലപ്പുറം ജില്ല-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ടെണ്ടറുകൾ 10-1-2013-ന് 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് ഹാജരാകുന്ന ദർഘാസുകാരുടെയോ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 19-12-2012-ന് ആരംഭിക്കുന്നതും 10-1-2013-ന് 12 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതുമാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ പ്രിൻസിപ്പാൾ, ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തിരുർ, വാക്കാട് പി. ഒ., മലപ്പുറം ജില്ല-676 502 എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷയുടെ കൂടെ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ 2,100 + വാറ്റ് 84 ഉൾപ്പെടെ ആകെ 2,184 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതോ ഫോറം വി. പി. പി. യായി അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതോ അല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ കിട്ടുന്നതിന് ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ ചാർജും ഉൾപ്പെടെ 2,234 മണി ഓർഡർ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

പുരിപ്പിച്ചതും ഒപ്പിട്ടതുമായ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ വിതരണം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉപകരണങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം

ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഷോർട്ട് ടേം/ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യമായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്റെയും വില, വാറ്റ്, മറ്റു ചെലവുകൾ എന്നിവ പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്. വിതരണ ഉത്തരവ് കിട്ടി ഒരു മാസത്തിനകം സ്വന്തം ചെലവിൽ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വില നിലവാരത്തിന് 31-3-2013 വരെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ ഒഴിവാക്കിയ ഉത്തരവിന്റെ ശരിപ്രകർപ്പ് ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെയും 100 വിലയുള്ള കേരള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ ടെണ്ടർ നടപടികൾ നിർത്തി വയ്ക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ആളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഓഫീസിലെ പണമിടപാട് സമയം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2 മണി വരെ യാകുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ആഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയത്ത് നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

DETAILS OF MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM (MIS)

TM Government College, Tirur intends to do office automation wherein the teaching departments, central office administration, library etc. will be computerized and will function as an integrated system.

The proposal include the following:

Server Room (Inside Office —1 Floor Main Block):

Main server of TMG infrastructure is to be installed and racked here. Server room contains the following equipments:

1. Main Servers
2. Two 24 Port Switches

This server manages the entire infrastructure. The network distribution is done through the two separate switches. It has been decided to keep two separate switches, which are connected through two separate NIC cards since this configuration reduces, cost, domain collision and increases the reliability.

Main servers should have the following Configuration:

AMD Quad core Processor (Need Latest processing speed)

Gigabite Mother board (Need latest cache memory size)

RAID controller, which keeps the hard disks

24 GB RAM

Minimum 1000GB X 2 HDD - RAID 0

VT Bit Enabled (This will be the container of Virtual servicers with KVM hypervisor)

2 NIC Cards with 1G/Sec Speed.

There are following applications (preferably open source) which are needed for TMG:

1. The centralized management system which manages entire TMG infrastructure
2. The versioning system for above
3. To manage TMG infrastructure installation
4. TMG internal APT repository
5. TMG internal portal for documentation. A web portal which will be used to document whatever we need at TMG and can be used for reading as well.
6. TMG internal Training portal
7. TMG Students and teachers Database—A Web application which can be used to keep the database of students' details
8. Library Management Software

These applications will be available over the network to entire TMG. For faster trouble shooting and availability the essentials shall be met, the details of which are to be specified.

Computer LAB (Main Block 2nd Floor):

Provide a 24-port switch here out of which 21 ports can be used here.

Computer Lab 1 (Main Block 2nd Floor):

Provide a 24 port switch here out of which 21 ports can be used here.

Language Lab (Main Block 2nd Floor):

Provide a 16-port switch here. Three ports will serve Seminar Hall from this switch.

Seminar Hall (Main Block 2nd Floor):

Provide a wireless modem and 2 ports here.

Arabic Department (Main Block 2nd Floor):

Provide 8 port switch here which serves Arabic classes each with a single port and department with 3 ports

Physics Department (Main Block 1st Floor):

We provide 16-port switch here, which serves all Physics classes each with single port, department with 3 ports and Physics Lab with a maximum of 7 ports.

Commerce Department (Main Block G Floor):

We provide 8-port switch here which serves Commerce classes each with a single port and Department with 3 ports

Malayalam Department (Main Block G Floor):

We provide 8 port switch here which serves Malayalam classes each with a single port and department with 3 ports

Maths Department (Maths Block G Floor):

We provide an 8 port switch here, which serves two adjust class room with single port and Maths department with a maximum of 4 ports.

Computer Lab 2 (Maths Block 1st Floor):

We provide 16 port switch here which serves rest 6 classes in the building each with single port and the lab with a maximum of 8 ports.

College office and Principal's room: networked with switches/ports as mentioned above.

Other changes may be incorporated accordingly and the details shall be explicitly mentioned.

The MIS modules to be supplied should be independent and should have sufficient interfaces so that it is interworking with software developed by other software developers including us. The source code shall be given to TM Govt. College and TM Govt. College agrees that the same will not be divulged to outside agency and will not be used outside TMG., Tirur. However, open source softwares shall be preferred. The modules described give a general idea about our requirements. The successful bidder after detailed onsite system studies, will submit the final specifications to TMG, Tirur. The bidder shall ensure to give a MIS as per our requirement. The bidder shall mention all conditions including warranty periods, Warranty charges, maintenance conditions, source codes, software rights, prices, details of wiring materials, network items, labour charges, installation charges and others explicitly. No claim/hidden charges etc. thereof shall be entertained at a later stage.

The following shall be included:

- Students admissions, fees, scholarship and administration
- Academic department management
- Principal's office management
- Interactive teaching and learning
- College office management
- Alumni association management
- Purchase, stocks and distribution (inventory management)
- Examinations, results-management

NETWORK ITEMS

Sl. No.	Item with Specifications
1	C5 cable
2	8 port switch
3	16 port switch
4	24 port switch
5	RJ 45 connector
6	Wireless modem
7	LAN wall fix Plug
8	Others/miscellaneous

T. M. Government College,
Tirur.

(Sd.)
Principal.